



## Freigabeantrag für Vereinswechsel/Erstausstellung

### Kurzanleitung für die Sportvereine:

#### 1) Erstausstellung

Wenn dein Mitglied für eine Sportart (z.B. Fußball) bei den Dt. Meisterschaften mitmachen möchte und eine neue Sparten-ID (**für den Spartenpass**) braucht, musst du die Erstausstellung beantragen.

Bitte folgende Schritte vornehmen:

- a) Kästchen bei „Erstausstellung“ ankreuzen
- b) Sportart bei „Sparte“ eintragen
- c) Name des Sportlers und Geburtsdatum eintragen
- d) Falls vorhanden, DGSV-ID eintragen  
(die Sparten-ID wird von der Fachsparte selbst eingetragen)
- e) Kästchen bei der Altersklasse ankreuzen
- f) Absatz unterhalb von „Auszufüllen vom **alten** Verein“ ignorieren
- g) Absatz unterhalb von „Auszufüllen vom **neuen** Verein“ ausfüllen:
  - Name des Vereins eintragen
  - Datum eintragen
  - Name des Vereinsvorsitzenden oder des Abteilungsleiters eintragen
  - Vereinsstempel und Unterschrift setzen
- h) Das fertige Formular abspeichern und direkt an die Fachsparte per Mail schicken

#### 2) Vereinswechsel

Wenn dein Mitglied bei den Dt. Meisterschaften nicht mehr für den alten Verein mitmachen und zu deinem Verein als neues Mitglied wechseln möchte, musst du den Vereinswechsel beantragen.

Der **neue** Verein muss folgende Schritte vornehmen:

- a) Kästchen bei „Vereinswechsel“ ankreuzen
- b) Sportart bei „Sparte“ eintragen
- c) Name des Sportlers und Geburtsdatum eintragen
- d) Falls vorhanden, DGSV-ID eintragen
- e) Falls vorhanden, Sparten-ID eintragen
- f) Kästchen bei der Altersklasse ankreuzen (nur bei Mannschaftssportart!)
- g) Absatz unterhalb von „Auszufüllen vom **alten** Verein“ ignorieren
- h) Absatz unterhalb von „Auszufüllen vom **neuen** Verein“ ausfüllen:
  - Name des Vereins eintragen
  - Datum eintragen
  - Name des Vereinsvorsitzenden oder des Abteilungsleiters eintragen
  - Vereinsstempel und Unterschrift setzen
- i) Das fertige Formular abspeichern und direkt an den **alten** Verein per Mail schicken

Der **alte** Verein muss **dann** folgende Schritte vornehmen:

- a) Absatz unterhalb von „Auszufüllen vom **alten** Verein“ ausfüllen:
  - Name des Vereins eintragen
  - Datum eintragen
  - Name des Vereinsvorsitzenden oder des Abteilungsleiters eintragen
  - Vereinsstempel und Unterschrift setzen
- b) Das fertige Formular abspeichern und direkt an die Fachsparte **UND** an den **neuen** Verein per Mail schicken